COMUNE SAN PIETRO VIMINARIO

Provincia di Padova

Verbale n.1/2022

Si è proceduto al controllo di gestione riguardante l'anno 2021 operato in diverse momenti.

Dai colloqui effettuati con il personale dipendente non è emerso particolari criticità riguardante la gestione amministrativa dei singoli uffici.

Area lavori pubblici

Per quanta riguarda ufficio lavori pubblici l'attività svolta appare sostanzialmente corretta, anche se per gli incarichi è stato evidenziato la previsione di normativa in materia di allegazione di dichiarazioni da parte del soggetto incaricato. . I termini del procedimento appaino rispettati. È stato tratto rendicontazione di opera pubblica (Op710/A) determine 150 e 151 del 2021 da cui non appaiono risultare criticità. Non appare essere applicato l'art. 53 d. lgs. 165/2001.

Area urbanistica

Per l'ufficio urbanistica ed edilizia l'attività svolta appare sostanzialmente corretta anche se per gli incarichi è stato evidenziato la previsione di normativa in materia di allegazione di dichiarazioni da parte del soggetto incaricato. I termini del procedimento appaino rispettati anche con riferimento alle Scia Cila. Si è operato un controllo sui permessi a costruire che necessitano di integrazione (189/2001) da cui non appaiono essere emerse criticità; situazione analoga per quanto riguarda la quantificazione degli oneri. Riguardo al servizio Suap la relativa gestione avviene ancora tramite cartaceo dato che non è stato ancora acquistato il relativo gestionale. Vi è la presenza del portatale dedicato. Sono state tratte le pratiche n. 1 prot. 661 e n.2 prot 1334 da cui non appaiono essere emerse criticità stante l'utilizzo di modulistica standards predisposta.

Area affari generali

Per l'ufficio segreteria l'attività svolta appare sostanzialmente corretta l'attività svolta appare sostanzialmente corretta; è stato fatto il controllo sulla situazione riguardante le P.o. dal punto di vista del casellario. Non è stato fatto quanto previsto dal piano anticorruzione riguardo alle dichiarazione delle medesime P.o. Per gli affidamenti servizi o forniture appaiono essere rispettate le norme vigenti nonché il principio di rotazione. Per gli incarichi sono assenti le dichiarazione di incompatibilità e i relativi controlli. Non appare essere applicato l'art. 53 d. lgs. 165/2001. Si sono controllati a campione le concessioni cimiteriali(551,563,577,585). Appaiono essere rispettati i tempi procedimentali.

Ufficio sociale l'attività svolta appare sostanzialmente corretta, per quanto riguarda i contributi di soggetti pubblici terzi la relativa gestione è operata su piattaforme esterne all'ente; per i contributi economici è stato tratto pratica n. 92 nonché prot. 447,3445,1323 da cui non pare emergere criticità.

Per l'ufficio anagrafe l'attività svolta appare sostanzialmente corretta; sono stati esaminati i registri (morte 2/l, 7/2c, 1/2a nati 5 e 13/1a, 1/2b, matrimoni 6/2c, 1/2°, 2/2b cittadinanza n.1) Appaiono essere rispettati i tempi procedimentali

Area finanziaria

Per l'area finanziaria amministrativa l'attività svolta appare sostanzialmente corretta. Per gli affidamenti appare essere rispettata la normativa nonché il principio di rotazione nonché il principio di rotazione Riguardo alle modalità di pagamento appaiono essere incrociati i dati riguardante gli atti che giustificano il relativo pagamento (783). I termini procedimentali n appaiono essere rispettati anche se per quanto riguarda il pagamento delle fatture lo sforamento di pende dalle altre aree. Per gli incarichi appare non essere stato fatto il controllo sulle dichiarazione di mancanza di conflitto.

Ufficio tributi l'attività svolta appare sostanzialmente corretta, per quanto riguarda la percentuale dei crediti dichiarati insoluti la percentuale non è significativa secondo quanto affermato dall'ufficio. Gli accertamenti avvengono per via telematica mentre la coattiva è data ad un soggetto esterno. Le procedure sono standars ed è stata tratta avviso n. 125/2021 . Appaiono essere rispettati i tempi procedimentali.

Sono state sorteggiate delle determine per singola area per l'anno 2021 : area amministrativa le determine n. 11,37,373,244; area edilizia n. 158; area finanziaria n. 13, 42,107; area lavori pubblici n. 33,59,91,122,182,201,227. Dalla lettura appaiono sostanzialmente rispettose della normativa, appare opportuno una maggior percorso motivazionale in ordine al processo decisionale.

Stante la carenza del personale, i carichi di lavoro, le limitazioni organizzative del comune, nonché i numerosi e complessi adempimenti previsti dalla normativa in ogni settore, la gestione appare sostanzialmente corretta salvo alcune criticità come sopra indicate che saranno tenute in considerazione.

Il controllo è stato operato con gli uffici interessati anche con un colloquio.

Il segretario comunale