



# COMUNE DI SAN PIETRO VIMINARIO

PROVINCIA DI PADOVA

Via G. Marconi, 26 – 35020 SAN PIETRO VIMINARIO - ☎ 0429/760111 - 📠 0429/762329  
Partita IVA e Codice Fiscale 00669560286

**ORIGINALE**

Reg. delib. **N°90**  
del 23-12-2022

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|         |  |
|---------|--|
| OGGETTO | APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023. |
|---------|--|

Oggi **ventitre** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 19:30, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale in modalità mista prevista dalla DGC n. 49 del 30.06.2022 così composta:

|                 |           | Presenti/Assenti |
|-----------------|-----------|------------------|
| CURZIO FEDERICO | SINDACO   | Presente         |
| FORTIN STEFANO  | ASSESSORE | Presente         |
| FURLAN ROSSELLA | ASSESSORE | Presente         |

|   |   |
|---|---|
| 3 | 0 |
|---|---|

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario CALLEGARI ENNIO.

Il Sig. CURZIO FEDERICO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

|         |  |
|---------|--|
| OGGETTO | APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023. |
|---------|--|

### LA GIUNTA COMUNALE

#### VISTI:

- l'articolo 21, comma 6, del decreto legislativo n. 50/2016 che dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'articolo 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci;
- il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il quale ha introdotto il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";
- il D.lgs. n. 118/2011, successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014, e in particolare il "Principio applicato della programmazione - allegato 4/1; - il d.lgs. 267/2000 "Testo Unico Enti locali" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione n. 8 del 27-04-2022 con cui il Consiglio comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024;
- la deliberazione n. 9 del 27-04-2022 con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di Previsione anno 2022;

DATO ATTO CHE il comune di San Pietro Viminario, per cercare di favorire la transizione al digitale dei servizi offerti alla cittadinanza, ha presentato le seguenti domande di partecipazione ad avvisi pubblici nell'ambito delle misure di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR – Next Generation Eu:

- Domanda del 28-04-2022 di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)" - M1C1 PNRR investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu;
- Domanda del 19-05-2022 di partecipazione all'Avviso Pubblico "Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)" - M1C1 PNRR Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu;

CONSIDERATO che sono stati emessi i decreti di finanziamento dei progetti sopra indicati, per un importo rispettivamente di euro 79.922,00 e 77.897,00 ed è quindi necessario provvedere all'approvazione del relativo programma biennale degli acquisti di forniture e servizi relativamente al periodo 2022/2023;

RILEVATO che il "Programma biennale relativo agli acquisti di forniture e servizi 2022/2023", allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, si compone delle seguenti schede, come indicato dal D.M. n. 14/2018:

- scheda "A – Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma";
- scheda "B – Elenco degli acquisti del programma";
- scheda "C – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati";

RITENUTO di dover approvare il "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022–2023", relativo agli interventi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITI**

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del d. Lgs. 267/2000;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dalla dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6 bis della L. n. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo ai soggetti che hanno istituito il provvedimento o hanno sottoscritto i pareri di cui all'art. 49 del T.U.E.L.;

Con votazione unanime favorevole, espressa per appello nominale,  
**DELIBERA**

1) di approvare il "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022–2023, relativo agli interventi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro", allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, predisposto ai sensi dell'art. 21 del d. lgs. n. 50/2016 e del D.M. n.14 del 16.01.2018 e del Principio applicato della Programmazione, costituito dalle seguenti schede:

- scheda "A – Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma";
- scheda "B – Elenco degli acquisti del programma";
- scheda "C – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati";

2) di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 comma 13 del D.M. n.14/2018, il soggetto referente per la redazione del "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi" è il geom. Marco Montin, Responsabile area Edilizia Privata-Urbanistica di questo comune;

3) di stabilire che il "Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022–2023" verrà pubblicato sulla pagina web di questo ente nell'apposita sezione della pagina "Amministrazione trasparente" e, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 14/2018, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all' art. 213 del Codice;

4) di dichiarare, con successiva, separata votazione unanime favorevole, espressa per appello nominale, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

|         |  |
|---------|--|
| OGGETTO | APPROVAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023. |
|---------|--|

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO  
CURZIO FEDERICO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario  
CALLEGARI ENNIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.